

## تعليمات رقم " ١٦ " لسنة ١٩٨٩

بشأن

### تنظيم عملية صرف المعاشات من منافذ الصرف وتوزيعها على أيام الصرف خلال الشهر

في ضوء ما أثارته بعض الصحف من وجود إختلافات في منافذ صرف المعاشات وازدحامها خلال الفترة الأولى من أيام الصرف وعدم توفير سيولة مالية كافية لمواجهة صرف معاشاتهم ..

وحيث أن ظاهرة تكدس واحتناق منافذ الصرف ترجع بالدرجة الأولى إلى عدم توزيع عدد القائمين بالصرف "سواء مستحقين أو أصحاب معاشات" على عدد الأيام المتاحة للصرف خلال الشهر.

وبناء على توجيهات السيدة الأستاذة الدكتورة وزيرة التأمينات بشأن التيسير على أصحاب المعاشات والعمل على راحتهم وعدم تكديسهم بمنافذ الصرف في الأيام الأولى لتاريخ صرف المعاشات فإننا نود أن نستعرض النظر إلى ضرورة مراعاة ما يلى :

١ - تقوم المنطقة بالاشتراك مع مكاتب الهيئة ومنافذ الصرف التابعة لها بتوزيع مستحقى الصرف ( أصحاب المعاشات ومستحقين .. ) والتي تصرف من منفذ صرف واحد على عدد أيام الصرف وفقاً لحجم المعاشات وعدد العاملين بكل منفذ من يتولون الصرف ، ويكون صرف المعاشات على النحو التالي :

أ - بالنسبة للمعاشات المستحقة وفقاً لأحكام القانون رقم ٧٩ لسنة ٧٥ وتعديلاته والقانون رقم ١٠٨ لسنة ١٩٧٦ والقانون رقم ٥٠ لسنة ١٩٧٨ وتعديلاته رقم ١١٢ لسنة ١٩٨٠ يراعى أن يبدأ الصرف اعتباراً من اليوم العاشر من كل شهر حتى اليوم الخامس من الشهر التالي.

ب - بالنسبة للمعاشات المستحقة وفقاً لأحكام المادة "٥" من القانون رقم ١١٢ لسنة ١٩٨٠ "معاش السيدات" فيستحق الصرف اعتباراً من اليوم العشرين من الشهر حتى اليوم الخامس من الشهر التالي.

ويكون توزيع القائمين بالصرف "من مستحقين وأصحاب معاشات أو من ينوب عنهم" بحيث تخصص الخمسة الأيام الأخيرة من فترة الصرف "وهي التي تبدأ من اليوم الأول من الشهر التالي إلى اليوم الخامس منه" لصرف معاشات المتخلفين الذين لم يتقدموا للصرف في المواعيد المحددة لهم.

ويراعى على أنه في حالة إذا ما صادف التاريخ المحدد للصرف يوم عطلة أو أجازة رسمية أو أكثر فيتم ترحيل تاريخ الصرف بقدر يوم أو عدد أيام العطلة أو الأجازة الرسمية.

٢ - تعد الكشوف تتضمن أسماء القائمين بالصرف واسم المستفيد "سواء مستحق أو صاحب معاش" ورقم المعاش والتاريخ المحدد لكل منهم للصرف .  
وتعلق هذه الكشوف بمنفذ الصرف في مكان ظاهر .

٣ - يرسل لكل قائم بالصرف إخطار بموجب خطاب يتضمن التاريخ المحدد لصرف معاشه على أن يتم التزامه بالحضور إلى المنفذ في التاريخ المحدد للصرف وموضحاً به ميعاد الصرف في حالة التخلف.

٤ - يحفظ في ملف خاص لدى مندوب الصرف كشوف الصرف المخصصة لمن تحدد لهم الصرف في تاريخ اليوم نفسه فقط وبالمبالغ التي تمكنه من الصرف لجميع من تحدد لهم هذا التاريخ مع عدم تأخير الصرف أو تأجيله بأى حال من الأحوال مع الإهتمام بتوفير المبالغ النقدية اللازمة لمواجهة جمهور أصحاب المعاشات والمستحقين ، ومع مراعاة أن تتم عملية المراجعة يومياً الحالات المعاشات المنصرفة كل يوم.

٥ - توافق الإدارة العامة للمعاشات والصرف الدوري برئاسة الهيئة بصورة من الكشوف المشار إليها بالبند "٢" .

واليهيئة إذا تهيب بالسادة مديري المناطق والمكاتب والقائمين على منافذ الصرف حسن معاملة الجمهور القائمين بالصرف من أصحاب المعاشات والمستحقين والعمل على راحتهم وتنظيم تواريخ الصرف بما يضمن راحتهم وعدم تكدسهم في الأيام الأولى للصرف.

على الإدارة العامة للشئون الإدارية إبلاغ ما تقدم لكل من يلتزم بتنفيذها .

تحريراً في ١٩٨٩/٨/١٧

رئيس مجلس الإدارة

" نبيل محمود حكم "